

中共乐平市委统战部 乐平市农业农村局文件 乐平市财政局

乐统字〔2026〕4号

关于下达 2026 年中央、省级财政常态化帮扶 资金（少数民族发展任务）项目的通知

浯口镇人民政府：

根据关于转发《江西省财政厅关于下达 2026 年中央财政常态化帮扶资金预算的通知》（景财农指〔2026〕18 号）《江西省财政厅关于下达 2026 年省级财政常态化帮扶资金预算的通

知》（景财农指〔2026〕19号）文件精神，现将2026年常态化帮扶资金（少数民族发展任务）下达给你镇，现就有关事项通知如下：

一、确保专款专用。本次下达的资金重点用于少数民族村产业发展项目配套设施建设投入，不得随意调整项目建设内容和用于其他与项目建设无关的支出，确保专款专用。

二、加快项目实施。项目资金下达后，你镇加快项目实施进度，使资金尽早发挥效益。

三、拓宽脱贫人口就地就近就业渠道。在项目建设和管护过程中，要广泛采取以工代赈方式，吸纳脱贫人口就业，原则上每个项目应安排不少于3名脱贫劳动力人口（含监测对象）务工。

四、加强资金绩效管理。请按照《江西省财政衔接推进乡村振兴补助资金管理办法（试行）》（赣财扶〔2021〕2号）和《关于修订调整衔接推进乡村振兴补助资金绩效评价相关指标的通知》（赣财农〔2024〕43号）以及我市财政常态化帮扶资金管理有关办法要求，切实做好衔接资金的使用安排，加强项目库建设，加快项目实施和资金支出进度，落实绩效管理要求，提升资金使用效益。督促项目实施单位填报2026年财政衔接资金绩效目标申报表、绩效审核表、绩效监控表、绩效自评表到市委统战部、市农业农村局和市财政局（电子版及纸质盖章版），实现财政衔

接补助资金绩效管理工作闭环。项目结算审计后 3 个月，务必完成确权登记移交工作。

- 附件：1. 乐平市 2026 年常态化帮扶资金（少数民族发展任务）分配表
2. 乐平市 2026 年常态化帮扶资金（少数民族发展任务）项目汇总表
3. 乐平市财政衔接补助资金以工待赈方式务工情况登记表
- 4.1 乐平市财政衔接补助资金绩效目标申报表（样表）
- 4.2 乐平市财政衔接补助资金绩效目标审核表
- 4.3 乐平市财政衔接补助资金绩效运行监控表
- 4.4 乐平市财政衔接补助资金绩效目标自评表

中共乐平市委统战部



乐平市农业农村局



乐平市财政局

2026 年 6 月 12 日



附件 1

**乐平市常态化帮扶资金
(少数民族发展任务)分配表**

序号	单位	项目数(个)	资金(万元)	资金来源(万元)		备注
				中央资金	省级资金	
1	浯口镇	1	31	21	10	

附件 2

少数民族发展任务项目汇总表

序号	项目名称	项目类别(产业发展/乡村建设行动/巩固“三保障”成果/就业项目)	建设性质(新建/续建/维修/抚育管护/流转)	责任单位(XX乡镇人民政府)	实施地点(XX村委会)	村委会项目负责人	建设任务(内容、规模)	资金规模(万元)	资金来源		绩效目标					群众参与	带动监测对象帮扶机制
									中央资金	省级资金	效益指标	产出指标	覆盖脱贫和监测对象户数	覆盖脱贫和监测对象的人数	满意度指标		
1	1. 厂房门口地面硬化1400平方米 2. 新建厂区排水沟	产业发展	新建	河口镇人民政府	瑶冲村委会	张海生	1. 厂房门口路面硬化1400平方米, 厚0.18米。 2. 排水沟建设长450米、宽0.6米、高0.6米, 砖砌加盖板	31	21	10	有效解决群众出行困难及积水问题	1. 厂房门口路面硬化1400平方米, 厚0.18米。 2. 排水沟建设长450米、宽0.6米、高0.6米, 砖砌加盖板	18	35	群众满意度≥95%	通过召开会议, 征求意见, 公示公告, 确保群众参与。	通过硬化道路及排水沟建设, 解决群众和贫困户及监测对象出行问题。

附件 3

乐平市财政衔接补助资金以工代赈方式务工 情况登记表

填报单位：

填报时间：

项目建设基本情况						
乡镇	村委会	项目名称	项目投资 金额 (万元)	建设任务 (内容、规模)	参加务工群众情况	
					参与工程建设的务工 人口数量	劳务报酬金额 (万元)
参与务工脱贫劳动力人口(含监测对象)情况						
序号	姓名	性别	乡镇	村委会	身份证号码	劳务报酬金额 (万元)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
合计						

附件 4.1

乐平市财政衔接补助资金绩效目标申报表（样表）

（年度）

批复文号及项目名称	基础设施建设村庄整治项目道路硬化		项目负责人及电话	张三
主管部门	乐平市农业农村局		实施单位	XX 乡（镇）村委会
资金情况 （万元）	年度资金总额：			
	其中：财政拨款			
	其他资金			
总体目标	年度目标			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	公路硬化、拓宽贫困村（自然村）数	
			公路硬化、拓宽等长度（公里）	
			公路硬化、拓宽等厚度（厘米）	
		质量指标	项目（工程）验收合格率	100%
				
			时效指标	项目（工程）完成及时率
		成本指标	工程建设造价低于当地平均标准的比例	相符
				
	效益指标	经济效益指标		
				
	绩效指标	效益指标	社会效益指标	惠及脱贫人口出行(人)
.....				
生态效益指标				
.....				
可持续影响指标		工程使用年限	≥15 年	
				
满意度指标		服务对象满意度指标	受益脱贫人口满意度	≥100%
.....				

附件 4.2

乐平市财政衔接补助资金绩效目标审核表

批复文号及项目名称		项目资金 (万元)	
审核内容	审核要点		审核得分
一、合规性审核 (20 分)			
合规性审核 (20 分)	纳入年度计划的项目是否符合财政衔接资金支持范围, 是否建立带贫减贫机制, 是否符合区域发展实际。		
二、完整性审核 (20 分)			
规范完整性 (10)	绩效目标填报格式是否规范, 内容是否完整、准确、详实, 是否无缺项, 错项。		
明确清晰性 (10 分)	绩效目标是否明确、清晰, 是否能够反映项目主要情况, 是否对项目预期产出和效果进行了充分、恰当的描述		
三、相关性审核 (20 分)			
目标相关性 (10 分)	绩效目标与部门 (单位) 职能以及县级规划是否密切相关。		
指标科学性 (10 分)	绩效指标是否全面、充分、细化、量化, 难以量化的, 定性描述是否充分、具体; 是否选取了最能体现总体目标实现程度的关键指标并明确了具体指标值。		
四、适当性审核 (20 分)			
绩效合理性 (10 分)	预期绩效是否显著, 是否符合行业正常水平或事业发展规划。		
资金匹配性 (10 分)	绩效目标与项目资金量、使用方向是否匹配, 在既定资金规模下, 几下目标是否过高或过低; 或要完成既定绩效目标, 资金规模是否过大或过小。		
五、可行性审核 (20 分)			
实现可行性 (10 分)	绩效目标是否经过充分调研、论证和合理测算, 实现的可能性是否充分。		
条件充分性 (10 分)	项目实施方案是否合理, 项目实施单位的组织实施能力和条件是否充分, 内部控制是否规范, 风险防控是否准备到位, 管理制度是否健全。		
综合评定等级	通过 (85 分及以上) ☐ 不通过 (85 分一下) ☐		
总体审核意见			
审核单位 (财政所)			
审核时间	年 月 日		

附件 4.3

乐平市财政衔接补助资金绩效运行监控表

批复文号及 项目名称						项目负责人：			
主管部门						项目实施单位：			
资金 情况 (万 元)	类别					年初预算 数	1- 月 执行数	预算执 行率	
	年度资金总额：								
	其中：财政拨款								
	其他资金								
	一级 指标	二级指标	三 级 指 标	年 度 指 标 值	1- 月 完 成 情 况	全年预计 完成情况	偏差原 因分析	备注	
绩效 指标	产出 指标	数量指标							
		质量指标							
		时效指标							
	成本指标								
	效益 指标	经济效益指标							
		社会效益指标							
		生态效益指标							
		可持续影响指 标							
	满意 度 指 标	服务对象满意 度指标							

附件 4.4

乐平市财政衔接补助资金绩效目标自评表

批复文号及项目名称				项目负责人及电话			
主管部门				实施单位			
资金情况 (万元)			全年预 算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额:			10		
		其中:本年财政 拨款(衔接资金 拨款)			-		-
		其他资金			-		-
年度总 体目标	年初设定目标				年度总体目标完成情况综述		
绩效指标	一级 指标	二级指标	三级指标	分值	年度指标 值	全年实 际值	得分 未完成原因及拟采 取的改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标					
		时效指标					
			成本指标				
	效益 指标 (30分)	经济效益 指标					
		社会效益 指标					
		生态效益 指标					
		可持续影响 指标					
	满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指标					
	预算资金执 行率(10分)						
总分							

注:1.一级指标分值统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况,上述权重可做适当调整,但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定得分。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为 $\geq$),则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 $\times$ 该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为 $\leq$),则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 $\times$ 该指标分值;定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。

