乐平市市场监督管理局 部门整体支出绩效自评报告 (2022年度)

一、部门概况

(一) 部门主要职责职能，组织架构、人员及资产等基本情况。

乐平市市场监督管理局属于行政单位、编制人数250人，其中：行政编制156人、全部补助事业编制94人；实有人数369人，其中：在职人数234人、退休人员135人。

部门的主要职责职能如下：

(一) 负责市场综合监督管理。贯彻执行国家和省市市场监督管理的方针、政策和有关法律法规；制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略和商标品牌战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

(二) 负责市场主体统一登记注册。负责并指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

(三) 负责指导和监督市场监管综合执法工作。整合和组建市场监管综合执法队伍，推动实行统一的市场监管。协

助查处和督办重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）依据授权，承担负责反垄断执法调查工作。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。依法依授权进行反垄断调查及执法工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。监督管理广告活动。承担依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。营造安全放心的消费环境，指导市场消费者权益保护，开展全市消费维权工作。

（六）负责宏观质量管理。拟订并组织实施质量发展的制度措施，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，统筹质量基础设施建设及应用。组织重大产品质量事故调查处理，落实缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责产品质量安全监督管理。负责全市产品质量安全风险监控、监督抽查工作。落实质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。

（八）负责特种设备安全监督管理。综合管理地方特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（九）负责食品安全监督管理综合协调。贯彻落实并组织实施食品安全重大政策，负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担市政府食品安全委员会

日常工作。

（十）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织实施开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。

（十一）负责统一管理计量工作。推行并执行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递溯源和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十二）负责统一管理标准化工作。依法承担地方标准的立项、编号和发布等工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准制定工作。管理全市标准化技术委员会。

（十三）负责统一管理认证认可与检验检测工作。落实认证认可与检验检测监督管理的制度、措施，指导协调认证认可与检验检测行业发展，依法监督管理认证认可与检验检测工作。

（十四）负责知识产权工作。拟订全市知识产权发展战略和加强知识产权强市建设的发展规划并组织实施。负责保护知识产权，组织实施并监督严格保护知识产权的制度，推动建设知识产权保护体系。负责促进知识产权运用。

（十五）负责药品（含中药、民族药）、医疗器械和化妆品经营、使用环节安全监督管理。贯彻执行国家药品（含

中药、民族药）、医疗器械和化妆品安全监督管理的法律法规和规章，负责药品（含中药、民族药）、医疗器械和化妆品经营、使用环节的标准管理、质量管理、上市后风险管理、不良反应监测、评价和处置、安全应急管理和违法行为的查处工作。

（十六）负责盐务监督管理工作。市市场监督管理局为市政府食盐质量安全监管部门，承担市区域内食盐质量安全管理和监督职责，负责食盐质量安全监管执法工作。

（十七）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。

（十八）完成市委、市政府交办的其他任务。

（二）当年部门履职总体目标、工作任务。

1、深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度，促进优化营商环境。2、严守安全底线，严格遵循“四个最严”要求，依法加强食品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，强化现场检查、严惩违法违规行，有效防范系统性风险，让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心。3、加强事中事后监管，加强反垄断、反不正当竞争统一执法，全面推进“双随机、一公开”和“互联网+监管”，以信息公示为手段，加强信用监管。

（三）当年部门年度整体支出绩效目标。

目标 1: 商品交易市场违法行为查处数大于等于 200 起。

目标 2: 食品安全监督检查次数大于等于 4000 次

目标 3: 对药品、化妆品、医疗器械经营使用企业进行

检查数大于等于 260 家。

目标 4: 抽样检测工业产品批次数大于等于 250 批次

目标 5: 抽样检测食品批次数大于等于 1250 批次

目标 6: 监督检查获证企业数大于等于 40 家。

(四) 部门预算绩效管理开展情况。

按照上级文件通知, 我局召开了预算绩效管理工作会议, 布置了相关工作人员工作职责。具体工作由财务股负责, 各相关股室分局协助, 按要求按时高质量完成此项工作。

(五) 当年部门预算及执行情况。

2022 年本单位部门预算收入主要为: 人员经费、公用经费、三公经费、政府采购预算等, 资金来源为全额财政拨款, 在 2022 年的预算总额为 3346.01 万元。具体来源是:

1、财政拨款 3346.01 万元, 其中:

(1) 日常经费拨款 2481.99 万元。

(2) 专项经费拨款 864.02 万元。

(二) 支出决算总额为 3827.3 万元, 具体项目是:

1、基本支出 2964.02 万元。

2、项目支出 863.27 万元。项目支出严格按照项目经费指定用途使用, 确保专款专用, 充分发挥资金使用效益。

二、部门整体支出绩效实现情况

(一) 履职完成情况:

2022 年, 我局积极履行职责, 持续优化环境, 不断深化市场监管, 积极助推全市经济社会高质量发展。新登记注册私营企业 1764 户、个体工商户 5285 户、农民专业合作社 33

户。共授权专利总量 295 件，其中发明专利 14 件、实用新型 170 件、外观设计 111 件。立案查处各类经济违法案件 205 起，其中 2 起案件入选全省市场监管系统民生领域铁拳行动典型案例，查办的涉嫌向未成年人销售电子烟案被省局推荐在《人民日报》上刊登。成功承办了 2022 年江西省特种设备事故应急救援综合演练。

营商环境优化提升。一是优化审批服务。缩短审批时限，推行“容错受理”，企业开办流程中营业执照发放时间压缩到 2 个小时内。二是降低企业成本。在对新开办企业免费刻制首套 5 枚印章的基础上，自今年 3 月 1 日起，为所有新开办市场主体免费刻制印章 7 枚（其中企业 5 枚、个体工商户 2 枚）。三是服务企业融资。联合人民银行、金融办开展专利质押贷款惠企政策宣传，组织开展对接活动，打通专利质押“最后一公里”，服务企业融资。今年共指导 6 家企业登记办理专利质押融资 13 笔，贷款总金额 4.5180 亿元，占景德镇市总额的 48%。

民生保障得到加强。一加强食品安全监管。深化“守查保”整治行动，夯实食品安全底线。256家校园食堂完成“明厨亮灶”，抽样送检流通、餐饮、生产环节食品共1942个批次，发放野生蘑菇警示宣传海报300余份、宣传资料1000余份，发放文明餐桌标识2500份，没收“低俗营销食品”25公斤，立案查处食品违法案件62起。二是加强药械安全监管。深入开展药品、化妆品、医疗器械领域安全整治，抽检药品

40批次，下达责令改正通知书43份，立案查处药械违法案件31起。三是加强特种设备监管。全面推进特种设备专项整治三年行动，检查特种设备使用单位180余家，排查安全隐患129条，下达监察指令书23份，立案查处违法案件4起。

履职效果情况：1、社会效益：通过加强食品药品安全监管，提高了食品质量，提高核心竞争力。

2、经济效益：通过加强食品药品安全监管，有效提升食品相关产品质量水平，有利于经济结构改善、产业调整。

3、可持续影响：通过加强食品药品安全监管，提高行业竞争力，持续促进社会经济发展和资源环境改善。

4、满意度：公众对食品质量安全监管的满意度，对药品化妆品医疗器械安全满意度均达到85%。

三、部门整体支出绩效中存在问题及改进措施

（一）主要问题及原因分析

预算编制和绩效指标表述工作有待细化。预算执行力度还要进一步加强。

（二）改进的方向和具体措施

1、细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强单位内部机构各股室的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制；全面编制预算项目，优先保障固定性的、相对刚性的费用支出项目，尽量压缩变动性的、有控制性的费用项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。加强内部预算编制的审核和预算控制指标的下达。

2、加强财务管理，严格财务审核。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算，杜绝超支现象的发生。

3、对相关人员加强预算绩效方面的培训，规范部门预算绩效工作，切实提高部门预算绩效管理水平。

四、绩效自评结果拟应用和公开情况

1、我单位逐步建立绩效评价与部门预算相结合的结果应用机制，采取项目预期绩效目标申报制度，强化评价结果在部门预算编制和执行中的应用，实现绩效评价结果在部门预算编制和执行中的应用，促进财政资金的合理分配与有效使用。

2、我单位按规定在政府门户网站公开了部门预决算，其中覆盖了绩效的相关信息，数据真实、完整、准确。